

Số: 02/BC- MNQL

Quỳnh Lưu, ngày 12 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 12,
nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 01 năm 2026

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2026

Tóm tắt:

I. Công tác tư tưởng chính trị

Tập trung tuyên truyền, quán triệt, triển khai các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của Đảng Ủy xã Quỳnh Lưu, Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Ninh Bình, Nghị Quyết Đại hội Đảng Bộ xã Quỳnh Lưu lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 -2030, Các Chỉ thị của Tỉnh, của Xã về lãnh đạo cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 -2031, Chỉ thị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác xây dựng tổ chức Đảng và phát triển đảng viên trong tình hình mới.

Đẩy mạnh tuyên truyền học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tuyên truyền việc thực hiện các cuộc vận động “*Toàn dân đoàn kết xây dựng NTM, đô thị văn minh*”; “*Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa*”; “*Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc*”

Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 81 năm Ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2025). 36 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2025).

II. Các hoạt động chuyên môn

1. Công tác phát triển, duy trì sĩ số, công tác PCGD, xây dựng trường chuẩn Quốc gia, xây dựng trường học “Xanh, sạch, đẹp, an toàn, hạnh phúc”

Công tác phát triển, duy trì sĩ số: Tính đến hết tháng 12 nhà trường đã huy động được tổng số 394 cháu (Học tại xã 363 cháu, nơi khác đến học 31 cháu, trong đó trẻ Nhà trẻ 80 cháu (71 cháu học tại xã; 9 cháu nơi khác đến), trẻ Mẫu giáo: 314 cháu (292 cháu học tại xã, 22 cháu nơi khác đến học).

Công tác PCGD: Đã rà soát các cháu trong độ tuổi mầm non trên địa bàn xã để có biện pháp tuyên truyền vận động trẻ mẫu giáo ra lớp cụ thể trong tháng đã vận động được 3 cháu ở độ tuổi 3 tuổi ra lớp.

Tiếp tục thực hiện Hướng dẫn số 63/HD-SGDĐT ngày 02/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng Trường học Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Hạnh phúc. Chỉ đạo giáo viên các lớp cải tạo cảnh quan môi trường trong và ngoài lớp học.

2. Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ.

- *Chất lượng chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng:*

Thực hiện nghiêm việc nuôi dưỡng, chăm sóc, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho trẻ. Thực hiện nghiêm túc các khâu trong quá trình tổ chức nuôi từ báo ăn, tính khẩu phần ăn, nấu, chia thức ăn, tổ chức ăn, lưu mẫu thực phẩm. Trong tháng đảm bảo an toàn cho trẻ không để xảy ra trường hợp nào bị ngộ độc thực phẩm và tai nạn thương tích.

Tổ chức cân đo, chắm biểu đồ tăng trưởng cho trẻ quý IV năm 2025.

- *Chất lượng giáo dục*

Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch giảng dạy theo quy định của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn của Sở GD&ĐT

Bộ phận chuyên môn tổ chức tốt Chuyên đề hướng dẫn trẻ 5t sẵn sàng vào lớp 1 cho 100% giáo viên, tổ chức BDTX theo Kế hoạch.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức.

3. CSVC - Tài chính

Về cơ sở vật chất của nhà trường được bảo quản đảm bảo không để xảy ra mất cắp, trong tháng 12 nhà trường đã sửa chữa các thiết bị máy tính, máy in, ti vi, lắp đặt thêm camera khu nhà để xe, lắp đặt đường truyền internet dây 8 lớp học, mua loa vi tính bluetooth cho các lớp học ..., mua đồ dùng vệ sinh.

Thực hiện kiểm kê tài sản, giao cho giáo viên, nhân viên kiểm kê tài sản cuối năm 2025.

Tiếp tục thực hiện thu, quản lý và sử dụng các khoản thu, chi trong trường học năm học 2025 -2026 theo đúng văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền. duyệt các chế độ đối với học sinh và giáo viên, học kỳ I năm học 2025-2026. Trong tháng đã rà soát, tổ chức hội nghị bình xét, lập hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm năm 2025 gồm 12 đ/c trong đó có 03 đồng chí (Phạm Thị Hiền; Trương Thị Thanh; Bùi Thị Diệu Thúy) đảm bảo đủ các điều kiện tiêu chuẩn đề nghị cấp trên xét duyệt. Thông báo tới cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường các Quyết định nâng bậc lương thường xuyên, nâng mức thâm niên nghề đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo quý IV năm 2025 cho 01 đ/c nâng bậc lương thường xuyên (Phạm Thị Thắm), 8 đ/c nâng thâm niên nghề thường xuyên(Liên, Thắm, Minh, Quỳnh, Thúy Hoa, Son, Yến, Vượng).

4. Công tác kiểm tra:

Nhà trường đã kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch, Trong tháng nhà trường đã kiểm tra việc thực hiện rèn kỹ năng cho trẻ khối 4 tuổi và khối 5 tuổi việc thực hiện vệ sinh cá nhân rửa tay. Kiểm tra công tác huy động sĩ số trẻ khối Nhà trẻ và khối 3 tuổi:

Kết quả:

Khối Nhà trẻ, khối 3 tuổi chưa đạt yêu cầu về việc thực hiện huy động trẻ ra lớp theo chỉ tiêu nhà trường giao.

Khối 4 tuổi: Có lớp 4 D, 4C đạt 9/10 điểm; 4A đạt 8/10 điểm, 4B đạt 7/10 điểm.

Khối 5 tuổi có 5B đạt 9/10 điểm; 5A đạt 8/10 điểm; 5C đạt 7/10 điểm.

5. Đội ngũ

Tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên ổn định về số lượng người làm việc. Đa số các đồng chí nhiệt tình, trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Trong tháng Nhà trường đã hoàn thiện hồ sơ xét hết tập sự cho đồng chí Dương Thị Hải

6. Công tác quản lý chỉ đạo:

Triển khai, thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 12 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

Quản triệt, triển khai, thực hiện nghiêm Công văn số 4115/SNV-CCVC ngày 14/11/2025 của Sở Nội vụ về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

Hoàn thành các báo cáo, thống kê nộp phòng Văn hóa- Xã hội xã, Sở Giáo dục và Đào tạo đúng quy định..

Tồn tại: Tỷ lệ trẻ ra lớp khối ba tuổi, và trẻ Nhà trẻ chưa đảm bảo kế hoạch giao.

Một số lớp bố trí tạo góc thiên nhiên cho trẻ trải nghiệm còn sơ sài, chưa khoa học.

Một số ít giáo viên còn hạn chế về chuyên môn, vận dụng phương pháp dạy học chưa linh hoạt, sáng tạo.

B- TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2026

I. Công tác chính trị - t-đng.

Tiếp tục tuyên truyền CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của ngành, của trường của chính quyền địa phương.

II. Các hoạt động chuyên môn

1. Công tác phát triển ổn định và duy trì sĩ số, công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi. Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường

chuẩn Quốc gia, xây dựng trường học xanh, sạch, đẹp, an toàn và hạnh phúc.

- Rà soát chính xác số trẻ trong độ tuổi mầm non, đặc biệt là trẻ 5 tuổi, phối kết hợp với Ban đại diện cha mẹ HS, các ban ngành đoàn thể của địa phương để

tuyên truyền, vận động trẻ đến trường nâng cao tỷ lệ chuyên cần của trẻ.

- Tiếp tục tham mưu cấp có thẩm quyền đầu tư kinh phí tu sửa CSVC trường học. tu bổ bồn hoa cây cảnh, trang trí môi trường trong và ngoài lớp tạo môi trường xanh, sạch, an toàn và hạnh phúc.

***Nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục toàn diện:**

- Công tác nuôi dưỡng, CSSK ban đầu cho trẻ.

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh tuyên truyền vận động trẻ ra lớp đảm bảo kế hoạch giao đầu năm, tiếp tục duy trì số trẻ được nuôi ăn bán trú tại trường, tăng cường giám sát việc chăm sóc, nuôi dưỡng đảm bảo đủ cơ cấu năng lượng trong bữa ăn của trẻ. Thực hiện nghiêm túc các khâu trong quá trình tổ chức nuôi ăn; tổ chức cho trẻ ăn đảm bảo đúng giờ theo quy định trong chương trình Giáo dục mầm non. Đảm bảo thu, chi trong quá trình tổ chức nuôi có đầy đủ hồ sơ chứng từ thanh quyết toán, chi đúng, chi đủ, công khai minh bạch hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng trên bảng tin, trên nhóm lớp, trên trang Weosal của nhà trường.

Cô nuôi thực hiện thường xuyên vệ sinh đồ dùng nấu ăn, chia ăn sạch sẽ, bảo đảm an toàn trong khâu chế biến chia ăn. Thực hiện tốt vệ sinh ATTP trong các khâu chế biến món ăn cho trẻ (Nhận thực phẩm, sơ chế, chế biến, chia ăn). Vệ sinh sạch sẽ khu vực xung quanh bếp ăn cho trẻ. và các biện pháp phòng chống dịch bệnh thường gặp trong thời gian giao mùa.

Thực hiện nghiêm túc khâu phÇn ın cũa trř kh«ng ®-íc bít xĐn khÈu phÇn ın cũa trř.

Th-êng xuy^n lụm tèt c«ng t,c vŌ sinh trong vư ngoi lřp, ®¶m b¶o vŌ sinh m«i tr-êng s'ch sũ.

Chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Giáo viên cần quan tâm giữ ấm về mùa đông cho trẻ, phối hợp với cha mẹ, người chăm sóc trẻ chú ý đến (quần áo, giày tất, dép) vệ sinh bằng nước ấm cho trẻ.

Nghiêm cấm giáo viên sử dụng các thiết bị, đồ dùng liên quan đến điện, nước trên nhóm lớp gây mất an toàn cho trẻ.

Rà soát, kiểm tra thường xuyên các tủ, giá, kệ trong lớp tránh mất an toàn cho trẻ.

Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ trong các hoạt động ở trường, lớp. Đặc biệt chú trọng các hoạt động với đồ vật, đồ chơi ngoài trời.

- *Chất lượng giáo dục:*

Thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN theo đúng các văn bản quy định của Bộ GDĐT.

Thực hiện nghiêm túc thời gian biểu, chế độ sinh hoạt hàng ngày cho trẻ, khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi hiện có.

Tổ chức chăm sóc, giáo dục trẻ theo hướng đảm bảo mục tiêu và kết quả mong đợi quy định trong chương trình GDMN, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Bắt đầu đưa nội dung dạy tiếng anh qua phần mềm Smatkids bắt đầu từ 05/01/2026 đối với các lớp mẫu giáo.

Chuyên môn: ký duyệt giáo án đúng thời gian quy định, thực hiện 4 hoạt động chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

Thực hiện Bồi dưỡng thường xuyên theo Kế hoạch đã đăng ký trên TEMIS.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GDĐT quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

Chuẩn bị mọi điều kiện để tổ chức Chương trình Lễ hội mùa xuân năm 2026 cho trẻ.

Phân công phụ trách chung đ/c Nguyễn Thị Mỹ Hạnh có trách nhiệm xây dựng chương trình, đồng chí Đinh Thị Thu Khuyên kiểm tra đôn đốc các tổ chuyên môn, giáo viên luyện tập các tiết mục văn nghệ, các trò chơi gian gian, trò chơi vận động của các khối lớp. Đc Thúy Bích Chi đoàn phụ trách các tiết mục văn nghệ, đ/c Thảo, Quỳnh, Hoàn 79 phụ trách trang trí khánh tiết.

Dự kiến thời gian tổ chức buổi sáng thứ sáu ngày 06/02/2026 tức ngày 19/12 âm lịch

3. Công tác kiểm tra

Thực hiện kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch. Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2025 – 2026; Hoàn thiện hồ sơ sổ sách nhóm lớp, hồ sơ nhà trường chuẩn bị mọi điều kiện đón Đoàn kiểm tra của cấp trên.

4. Công tác tài chính – CSVC

Chỉ đạo nhà trường xây dựng bổ xung Kế hoạch thực hiện các khoản thu, chi trong trường học năm học 2025 - 2026 theo văn bản chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền; Nghị quyết số 22/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 của Hội đồng Nhân dân Nghị quyết Quyết định mức học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập, cơ sở giáo dục công lập thực hiện chương trình giáo dục phổ thông và mức hỗ trợ học phí đối với trẻ em, học sinh học tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông dân lập, tư thục, người học chương trình giáo dục phổ thông tại các cơ sở giáo dục dân lập, tư thục từ năm học 2025 -2026 trên địa bàn tỉnh Ninh Bình; Nghị quyết số

30/2025/NQ-HĐND ngày 09/12/2025 Nghị quyết Quy định danh mục thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập của tỉnh Ninh Bình và các văn bản chỉ đạo về công tác tài chính hiện hành. CSVC: Sửa chữa thiết bị điện, nền nhà, đồ dùng các lớp học và bếp ăn bán trú, mua bổ sung đồ dùng chăm sóc bán trú, làm bảng biểu chuyên môn, tổ chức hoạt động trải nghiệm Bé tập làm chiến sĩ, mua văn phòng phẩm, vật tư văn phòng khác, mua cây hoa, cây xanh, chậu hoa trang trí khu vực vui chơi trải nghiệm, khu vườn cổ tích.

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác quản lý tài chính theo quy định, thực hiện đầy đủ nghiêm túc mọi chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh;

Xây dựng dự toán chi nguồn ngân sách nhà nước cấp năm 2026 khi có Quyết định của Ủy ban nhân dân xã Quỳnh Lưu. Quyết định về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2026, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản nhà nước năm 2026, chuẩn bị hồ sơ, chứng từ quyết toán, công khai tình hình thực hiện Ngân sách nhà nước quý IV năm 2025, nguồn thu thỏa thuận với CMHS năm học 2025- 2026 theo đúng qui định tại hội nghị sơ kết học kỳ I năm học 2025 -2026. **5. X©y dùng ®éi ngò c, n bé, gi, o vi'n.**

Quan tâm xây dựng đội ngũ, phát huy, khích lệ tinh thần trách nhiệm làm việc, nêu cao tiên phong gương mẫu, nhất là đối với người đứng đầu; thực hiện nghiêm các quy chế, nguyên tắc làm việc. Giải quyết kịp thời, đúng quy định các chế độ, chính sách đối với viên chức và người lao động.

Tăng cường giáo dục phẩm chất đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ, giáo viên và nhân viên. Xây dựng khối đoàn kết trong cơ quan, không bè phái cục bộ.

Thực hiện ký hợp đồng ngắn hạn với GV, NV.

6. Công tác quản lý chỉ đạo:

Chỉ đạo các đoàn thể, các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp.

Thực hiện nghiêm các quy định về nề nếp chuyên môn, kế hoạch dạy học đã xây dựng đảm bảo chất lượng.

7. Công tác khác:

Tổ chức hội nghị họp Ban đại diện CMHS của trường để bàn và thống nhất nội dung chương trình tổ chức lễ hội mùa xuân năm 2026 cho trẻ tại nhà trường.

Phối hợp BD CMHS xây dựng Kế hoạch và tổ chức họp giữa kỳ năm học 2025 -2026 theo qui định tại TT55/2011/TTBGDDT Thông tư ban hành Điều lệ Ban đại diện CMHS.

Tổ chức cho cán bộ giáo viên, nhân viên nghỉ tết dương lịch Bính Ngọ năm 2026 theo quy định.

Tham gia đầy đủ các cuộc thi, các cuộc vận động do các cấp phát động.

Tham gia đầy đủ các hoạt động cùng với địa phương

Trên đây là đánh giá về tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 12 và triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 01/2025 của trường mầm non Quỳnh Lưu. Yêu cầu tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch./.

**TM/BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Thị Liên

